

**T.C**  
**TEKİRDAĞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**ULUSLARARASI VE ŞEHİRLERARASI**  
**YOLCU TERMİNALİ YÖNETMELİĞİ**

**AMAÇ, KAPSAM, DAYANAK, TANIM**

**AMAÇ:**

**Madde 1-**Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Uluslararası ve şehirlerarası yolcu terminalinde taşımacılar, acenteler, büfe, lokanta, hediyelik eşya vs. gibi diğer hizmetleri sunan kiracıların hak ve yükümlülüklerini belirlemektir. İç ve dış turizmin akışı içinde en önemli izlenim noktalarından birini oluşturan terminalin görüntüsünü, Tekirdağ'ın insana saygı anlayışı ve Avrupa Şehri olduğunu yansıtacak düzeyde tutmaktır.

**KAPSAM:**

**Madde 2-** Bu yönetmelik Tekirdağ Büyükşehir Belediyesinin sınırları içindeki Uluslararası ve şehirlerarası yolcu terminalinin işletilmesi ile ilgili düzenleme esaslarını, taşımacılık ve acentelik haricindeki mal ve hizmet üretimi amaçlı firmaların, çalışma esaslarını, Terminalin kuruluş ve işleyişini, firmaların trafik düzeni ile yolcu hareketlerinin sağlıklı işlenmesini, belirlenen kurallara uyulmaması durumunda uygulanacak yaptırım ve ceza usullerini kapsar.

**YASAL DAYANAK**

**Madde 3-** Bu yönetmelik yasal dayanağını,

**3-1-** 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun

**3-2-** 5393 sayılı Belediye Kanunu

**3-3-** 5326 sayılı Kabahatler Kanunu,

**3-4-** 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun,

**3-5-** 4925 sayılı Karayolları Taşıma Kanunu,

**3-6-** 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Kanunu,

**3-7-** 1608 (151) sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkındaki Kanun,

**3-8-** 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkındaki Kanun,

**3-9-** 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu,

**3-10-** Karayolları Trafik Yönetmeliği,

**3-11-** 15.06.2006 tarih ve 26199 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan "Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği",

**3-12-** Karayolu Taşıma Yönetmeliği

Hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır. Bu yönetmelikte herhangi bir kişi ya da kuruluşa getirilen yükümlülük, o kişi ya da kuruluşun herhangi bir mevzuatla tabi olduğu yükümlülüklerinden masumiyet veya muafiyet sağlamaz.

**TANIMLAR:**

**Madde4-**

**Belediye:** Tekirdağ Büyükşehir Belediyesini, (TBB),

**Ulaştırma Bakanlığı:** Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığını,

**Belediye Başkanı:** Tekirdağ Büyükşehir Belediye Başkanını,

**Meclis:** Tekirdağ Büyükşehir Belediye Meclisini,

**Encümen:** Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Encümenini,

**UKOME:** Tekirdağ Ulaşım Koordinasyon Merkezi'ni

**Daire Başkanı:** Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanını (UDB),

**Şube Müdürlüğü:** Terminaller ve Otoparklar Şube Müdürlüğü,

**Terminal:** Tekirdağ Büyükşehir Belediyesince tahsis edilmiş uluslar arası, şehirler arası ve ilçeler dahil olmak üzere yolcu taşımacılığı yapan taşıtların ilk hareket, transit geçiş, varış mahallerini ve bilet satışı ile bekleme, haberleşme, şehirler arası ulaşımı ve benzeri hizmetlerin sağlandığı yerdir.

**Acente:** F1 ve F2 acentelik yetki belgesine sahip belediye terminalinde müstakil bir büronun kiracısı olan belirli bir mukaveleye dayanarak yazıhane içinde bir ve birden çok taşımacıya aracılık etmeye, sözleşme karşılığı onlar adına yolcu bileti düzenlemeyi meslek edinen kimsedir.

**Taşımacı:** Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı tarafından verilmiş yetki belgesine sahip olan ve taşımayı bir ücret karşılığı üstlenen gerçek veya tüzel kişiyi.

**İşletmeci:** Terminal yönetiminden sorumlu belediye kuruluşudur.

**Yolcu Bileti:** Taşımacı ile yolcu arasında akdedilen ve ilgili mevzuatta öngörülen şekil ve şartları ihtiva eden taşıma sözleşmesini,

**Tarife:** Taşımaları zaman ve fiyat yönünden düzenleyen uyulması zorunlu olan yazılı bildirimdir.

**Bagaj Fişi:** Bir parçası bagajda götürülecek eşyadan, aynı numarasını taşıyan diğer parçası varış yerinde eşyayı alırken ibraz edilmesi zorunlu numara veya etikettir.

**Manifesto:** Yolcu oturma yerlerini gösteren tarih, saat ve bilet numarası işlenmiş otobüs oturma planıdır.

**Yönetici:** Acentenin yazıhanedeki sorumlu temsilcisidir.

**Peron:** Tekirdağ Büyükşehir Belediyesine ait Terminallerden hareket edecek otobüslerin yolcularını almak üzere belirlenen yerdir.

## **YÜKÜMLÜLÜKLER:**

**Madde 5-** Terminalde yolcu taşımak üzere yürürlükteki esaslar dâhilinde kendisine yazıhane kiralayan şirket, birlik, kooperatif, firma ve diğer gerçek ve tüzel kişilerle terminali diğer ticari amaçlı faaliyetlerini yürüten kiracılar bu yönetmelikte geçen maddelere uymakla yükümlüdürler.

**Madde 6- (Değişiklik TBB Meclisinin 09.02.2016 tarihli ve 2016/170 Sayılı Kararı)** Terminal idaresi; Ulaşım Dairesi Başkanının teklifi, Büyükşehir Belediye Başkanı tarafından atanan Şube Müdürü yeteri kadar Terminal Zabıtası, tahsildar, güvenlik görevlisi, büro elemanı ve yardımcı hizmetliden oluşur. Terminal zabıtası, güvenlik görevlisi, ve diğer personel Terminal içerisindeki iş ve işleyişinin düzenlenmesinde Şube Müdürüne yardımcı olur.

**Madde 7-** Şube Müdürünün görev ve sorumlulukları;

**7-1-** Terminalin işleyişini yürütmek,

**7-2-** Terminali 24 saat görev yapacak şekilde düzenlemek,

**7-3-** Daire Başkanının yazılı emirlerini uygulamak,

**7-4-** Terminal alanının temiz tutulmasını sağlamak,

**7-5-** Terminalde faaliyet gösteren acentelerden ve diğer kiracılardan seçilecek üyelerden Danışma Kurulu oluşturmak,

**7-6-** Terminal içinde haksız rekabet yapanları ilgili kurumlara bildirmek,

**7-7-** Terminalde bulunan büfe, lokanta, hediyelik eşya vs. gibi işyerlerini zabıta yönetmelik yükümlerine uygun olarak denetlenmesini sağlamak,

**7-8-** Terminal gelirlerini Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı'na intikal ettirmek.

**Madde 8- (Değişiklik TBB Meclisinin 09.02.2016 tarihli ve 2016/170 Sayılı Kararı)** Taşımacı ve Acentelerin Sorumlulukları İle Uyacağı Kurallar;

**8-1-** Taşımacı ve acenteler terminal yönetmeliği ve Ulaştırma Bakanlığının Karayolu Taşıma Yönetmeliği hükümlerine uymak zorundadırlar.

**8-2-** Belediye otobüs terminalinden yer kiralayanlar belediye ile yapmış olduğu kiralama şartnamesinde belirtilen şartlara uymak zorundadırlar.

- 8-3-** Taşımacı ve acentelerde çalışan personel yolcuları rahatsız edecek genel ahlak ve adaba haykırı davranışlarda bulunamazlar,
- 8-4-** Taşımacı ve acentelerde çalışan personel ve diğerleri yazıhanede alkollü içki içmemek, bulundurmamak, yüksek sesle müzik yayını yapmamak, temizliğe özen göstermek zorundadırlar.
- 8-5-** Terminaldeki taşımacı ve acenteler mal ve can güvenliğinden kendileri sorumludur.
- 8-6-** Terminalde faaliyet gösteren taşımacı ve acentelerde sözleşme yapan taşımacılar bu yönetmelik hükümlerinde çalıştırdıkları personelin terminal işleyiş düzenini bozacak davranışlarından sorumludurlar.
- 8-7-** Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde kurulmuş olan taşımacı şirketlerin elemanlarının terminal sınırları içerisinde yönetmeliğine aykırı faaliyetlerden dolayı terminalde bağlı olduğu Acenteler de sorumludur.
- 8-8-** Sefere çıkacak olan otobüsleri kendilerine ait Peronlara 30 dakika evvel çektilererek vaktinde hareket etmesini sağlayacaktır.
- 8-9-** Her yolcu beraberinde düzgün paketlenmiş en çok 30 kilogram eşyayı ücretsiz götürme hakkına sahiptir.
- 8-10-** Firma otobüsüne aldığı her parça yolcu bagajının üzerine ayrı – ayrı etiket koymak zorundadır. Firma etiketli eşyanın kaybindan sorumlu olduğu gibi etiketleme zorunluluğuna uymadığında da kaybolan yolcu bagajından sorumludur.
- 8-11-** Büyükşehir Belediyesi sınırları içindeki terminallerden yer kiralayan Taşımacı ve acentelerin firmalarla yapmış olduğu sözleşmelerin bir suretini Şube Müdürlüğüne vermek zorundadır.
- 8-12-** Büyükşehir Belediyesi sınırları içindeki terminallerden Yazıhane kiralayanlar, kiralama şartnamesinde belirtilen peronların haricinde diğer peronları kullanamazlar, yolcu taşımacılığı yapan taşıtlar kira sözleşmesinde veya Belediye Encümeni kararıyla kendilerine tahsis edilen Peron ve alanlar dışında yolcu indirme bindirme, Terminal alanı içerisinde peron harici parklanma yapamazlar. (Terminal Otoparkı bulunması durumunda otopark alanına park yapılabilir.)
- 8-13-** Acente sahiplerine ve diğer kiracılara yapılacak olan ilan, duyuru ve bilgilendirme içerikli yazılar tutanak düzenlenerek Terminallerde bulunan ilan panolarına en az 10 takvim günü asılır. Tutanakla terminal duyuru panolarına asılan duyuru ve ilanlar tüm kiracılara tebliğ edilmiş sayılır.

**Madde 9-** Kiracıların Sorumlulukları ve Uyacağı Kurallar;

- 9-1** Kendilerine kiralanan alanın dışındaki alanları kullanmamak.
- 9-2** Terminal Yönetmeliğinde ve diğer yönetmeliklerde belirtilen maddelere uymak.
- 9-3** Belediye ile yapmış oldukları kira kontratında belirtilen maddelere uymak,

**TERMINAL İŞLETME KURALLARI**

**Madde 10- (Değişiklik TBB Meclisinin 09.02.2016 tarihli ve 2016/170 Sayılı Kararı) Danışma Kurulu oluşturulması;**

- 10-1-** Şube Müdürünün çalışmalarına yardımcı olmak amacıyla Saray, Çerkezköy, Çorlu, Süleymanpaşa, Şarköy, Malkara ve Hayrabolu Terminallerinde faaliyet gösteren acenteler ve diğer kiracılar (lokanta, büfe, pastane, hediyelik eşya vs.) kendi aralarında seçecekleri birer kişi, Şube Müdürlüğü personellerinden iki kişi, Zabıta Daire Başkanlığı'ndan bir kişi olmak üzere toplam 10 (on) kişiden müteşekkil Danışma Kurulu oluşturulur. Kurul toplantılarında yapılacak oylamalarda eşitlik çıkması durumunda Şube Müdürlüğü personelinin kullandığı oy yönünde çoğunluk sayılır. Çoğunlukla alınmayan kararlar Şube Müdürlüğüne sunulmaz. Kurul, İl genelinde bulunan Terminallere yönelik faaliyetlerini sürdürür.
- 10-2-** Danışma Kurulu, Şube Müdürünün çağrısı ile toplanır, kararlar oy çokluğu ile alınır. Danışma Kurulundan alınan kararlar tavsiye niteliğinde kararlar olup, Kurulun Yönetim ve Denetim hakları yoktur.
- 10-3-** Üyeler hiçbir nam adı altında ücret talep edemezler.

**Madde 11-** Acente sahipleri ve yöneticileri acenteyi bilet satışı dışında hiçbir maksatla kullanamazlar.

**Madde 12-** Taşımacı ve Acentelere bağlı araç sahiplerinin ödeyeceği giriş ve çıkış ücretlerinin belirlenmesi Ulaştırma Bakanlığı tarafından her yıl yayınlanan Karayolu Yolcu Taşımacılığında Kullanılan Terminallere İlişkin Tavan Ücret Tarifeleri Hakkında Tebliğ uyarınca ücret tarifesini Belediye Meclisi belirleyecek ve İşletmeci tarafından Tebliğe uygun ücret tarifesi Ulaştırma Bakanlığına onaylatılarak uygulanacaktır.

**12-1-** Kendisine bağlı çalışan otobüslerin giriş-çıkış ücretlerinin ödenmeme sorumluluğu yazıhaneciye aittir. Bağlı yazıhane sahibi hiçbir itiraz ileri sürmeden peşin ödeme yapar. Ücretlerin günlük tahsili değişmez bir kuraldır.

**Madde 13-** Taşımacılar zaman ve fiyat tarifelerine uymak zorundadırlar.

**Madde 14-** Taşımacı ve Acente sahibi yöneticileri günlük hareket planı doğrultusunda araç kaldırmak zorundadırlar.

**Madde 15-** Otobüs ve diğer araçlar Terminal içinde temizlik, bakım, onarım, yıkama ve yağlama işlemlerini belirlenen yerin dışında yapamazlar, yerlere çöp atamazlar, kirletemezler. Belirlenen bu kurallara uymayanlar hakkında yasal işlemler yapılır.

**Madde 16-** Taşımacı ve Acente sahibi veya yöneticileri perondan ayrılan otobüsü herhangi bir nedenle bekletmeyip, en kısa zamanda çıkış yapmasını sağlamak zorundadır.

**Madde 17-** Terminalde taşımacı ve acenteler bilet satış gişelerinde çalıştıracakları yazman ve teşrifatçı haricinde her ne nam adı altında olursa olsun başka personel çalıştıramayacaklar, terminal sahası içinde sesli duyuru anons yaptırılmazlar.

**Madde 18-** Taşımacı ve acente sahibi veya yöneticileri kendilerine ait yazıhanelerden Ulaştırma Bakanlığının yönetmelik hükümlerine uymayan firmalara bilet kesemezler.

**Madde 19-** Terminal sahası iç mekânlarındaki zemin kaplamayı bozabilecek türden demir tekerlekli, paletli ve bu gibi taşıma aracı kullanamazlar.

**Madde 20-** F1 ve F2 yetki belgesi olmayan hiçbir kuruluş terminalde bilet satışı ve acentelik yapamazlar, ancak Ulaştırma Bakanlığının Karayolu Taşıma Yönetmeliğinin 2.maddesi hükümleri saklıdır.

**Madde 21-** Acente sahibi veya yöneticileri F1 ve F2 yetki belgesinde kayıtlı olmayan D1 ve B1 yetki belgesi sahiplerinin veya güzergâh izin belgesi bulunmayan taşımacılardan sözleşme yapmadıklarının ve tabelasını asmadıkları firmanın biletini kesemez

**Madde 22-** Acente, taşımacı veya diğer kiracılar tabela levhalarını yürürlükteki yönetmeliklere göre yapar.

**Madde 23-** Terminal alanı içerisinde ayrılan park alanı dışında parklanma yapılamaz.

**Madde 24-** Yolcunun her türlü seyahat mağduriyetinden taşımacı firma sorumludur.

**Madde 25-** Kiracılar kendileri adına kiralamış oldukları işyerini üçüncü kişilere kısmen veya tamamen kullandıramazlar.

**Madde 26-** Kiracılar ait işyerlerine malzeme giriş çıkışı ve atıkların atılması şube müdürlüğünün belirlediği saatler dışında yapılamaz.

**Madde 27-** Kiracılar Belediye ile yaptıkları kira sözleşmesindeki belirtilen iş konusundan başka bir işle iştigal edemezler.

**Madde 28- (Değişiklik TBB Meclisinin 08.03.2023 tarihli ve 2023/427 Sayılı Kararı)** Belediyeden terminallerde yazıhane kiralaayanlarla, terminal içerisindeki diğer kiracılar, terminal ortak alan giderlerine (ısıtma, aydınlatma, su ve yönetim giderleri vs.) katılmak zorundadır. Ortak alan payları, ortak alanlara dair gelen faturalar toplamı terminal kapalı alanı yüzölçümüne bölünür. (Ortak kapalı alan bulunmayan yerlerde toplam dükkanlar metrekaresi (m2) üzerinden hesaplanır.) Bulunan rakam kiralanan/kullanılan işyerinin metrekaresiyle çarpılarak bulunan ortak alan giderleri ilgililere pay edilir. Ancak bu tutar ilgili terminalin en yüksek kira bedelinin yarısını aşamaz. Kiraya verilmeyen/kullanılmayan iş yerlerin ortak giderleri Belediye tarafından karşılanır. Terminal parselinde olupta terminal binası dışında bulunan ve giderleri kullanıcıları tarafından ödenen iş yerleri ortak giderlerin ödenmesine dahil edilmez.

**Madde 29-** Terminal içinde her türlü seyyar satıcılık yapılamaz.

**Madde 30-** Taşımacı, Acente ve diğer kiracılar; çalışması uygun görülen personel için Şube Müdürlüğünce fotoğraflı çalışma kartı düzenlenir. Çalışan personel mesai saatleri içinde çalışma kartını yakasına takmak zorundadır.

İşten ayrılan personel ile ilgili işyeri sahibi tarafından 7 (yedi) gün içinde personelin işten ayrıldığını Şube Müdürlüğe bildirmek veya kartını iade etmek zorundadır.

**Madde 31-** Terminalde Taşımacı ve acentelerle sözleşmesi olan firmalar ve taşımacılar, her sefer için Terminaldeki kendilerine ait peronlara giriş çıkış yapmak zorundadır. Terminal dışında yolcu indirip bindiremezler.

**Madde 32-** Terminalde yolcu taşımacılığı yapan acentelerin ulaşım sağladığı hatlarla ilgili bilgileri (kalkış saatlerini, güzergâhlarını, gideceği yeri, aktarmalı olup olmadığını vb. gibi) Şube Müdürlüğüne vermek, yapılacak değişiklikleri en az 7 (yedi) gün önceden bildirmek zorundadır.

**Madde 33-** Terminalde faaliyet gösteren ve gösterecek taşıma veya acentelerin, Ulaştırma Bakanlığının 08.01.2018 tarihli ve 30295 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Karayolu Taşıma Yönetmeliği'nin öngördüğü şartlara sahip olmaları gereklidir.

**Madde 34-** Belediye ile kira sözleşmesi yapan Taşımacı ve Acentelere bağlı peronlar, Taşımacı ve Acentelerin karşılıklı muvafakati ile Belediye Encümenimizin de uygun görmesi halinde peron değişikliği yapılabilir. Kalan boş peronlar Belediye ile sözleşme yapmış Taşımacı ve acentelerin istemi üzerine Belediye Encümeninin uygun görmesi halinde, ilave peron verilebilir. Sözleşmesi sona eren veya sözleşmesi bitmeden Belediyeye terk edilen işyerleri ihale yolu ile kiraya verilir.

**Madde 35-** Kiracı kiralanamı kısmen veya tamamen üçüncü kişilere devredemez, kiraya veremez, işgal ettiremez, kullandıramaz, ortak alamaz, devir ve temlik edemez, kendisine usul ve fûruunu dahi ortak alamaz ve onlara dahi devredemez, vekâlet vererek işletmeciyeye işlettiremez.

**Madde 36-** Müdürlükçe tespit edilen alan dışında hiçbir yere reklam amaçlı afiş, ilan, pankart asılamaz.

**Madde 37-** Yazıhane kiracıları ve diğer kiracılar kendilerine kiralanan alanın dışında kalan mahalleri kullanamazlar.

**Madde 38-** Yazıhane kiracıları ve diğer kiracılar bağlı oldukları kurum ve kuruluşlardan aldıkları tarifeleri yasalarda belirlendiği şekilde gözle görülür bir yere asmak ve tüketiciyi Koruma Kanununa uymak zorundadırlar.

**Madde 39-** Ulaştırma Bakanlığı'nın Karayolu Taşıma Yönetmeliği'ne uygun olarak, yetki belgesi sahipleri, otobüs hareket saatinden yirmi dört saat öncesine kadar yapılacak müracaatlarda taşıma veya bilet ücretinin tamamını iade etmek, otobüs hareket saatinden 12(on iki) saat öncesine kadar yapılacak müracaatlarda ise altı ay geçerli açık bilet düzenlemek zorundadırlar.

**Madde 40-** Terminalde çığırkanlık, simsarlık ve değnekçilik yasak olup Taşımacı, Acente ve diğer işyerlerinde çığırkan, simsar ve değnekçi adı altında personel çalıştıramazlar. Kendi personeli olmasa dahi bu işleri yapan kişilerden ne şekilde olursa olsun faydalanamazlar. Aksi halde işyeri sahipleri hakkında yasal işlem yapılır.

**Madde 41-** Yazıhane kiracıları ve diğer kiracıların tebligat adresi terminaldeki adresi kabul edilir. Değişiklik bildirmediği bu adrese yapılan tebligatlar geçerlidir.

**Madde 42-** Yazıhane kiracıları ve diğer kiracılar işyerlerinde hatalı ve kusurlu bir hareketten dolayı kendi adına kiralamış oldukları işyerinde meydana gelebilecek hasar ve arızayı Şube Müdürlüğünün ikazına meydan vermeden aslına uygun hale getirmek zorundadırlar.

**Madde 43-** Taşımacılar ticari unvanını Karayolları Taşıma Yönetmeliğine uygun şekilde taşıtın üzerine yazdırmak zorundadırlar.

**Madde 44-** Perondaki otobüslerin önüne; gideceği yerleri, hareket saatini belirten levha asmak zorundadırlar.

**Madde 45-** Taşımacı ve Acente yetkilileri ve taşımacılarda çalışan personellerin yolcuya gideceği istikamet hakkında yanıltıcı bilgi veremezler.

**Madde 46-** Belediye Encümenince verilen para cezaları ve diğer tahsilatlardan elde edilen gelirler, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına tahsildar eliyle intikal ettirilir.

## **CEZAI HÜKÜMLER:**

**Madde 47- (Değişiklik TBB Meclisinin 09.02.2016 tarihli ve 2016/170 Sayılı Kararı)** Yazıhane kiracıları, diğer kiracılar ve terminali kullananlar bu yönetmelik ile diğer Kanun ve yönetmeliklerdeki maddeleri ihlal edici davranışları Zabıta Personelleri, Terminal Yöneticisi ve Şube Müdürlüğünce tespit edilmesi halinde Kabahatler Kanununa istinaden ihtar, para cezası vermeye, kapatmaya, sözleşmeyi feshetmeye Belediye Encümeni yetkilidir.

## **HÜKÜM BULUNMAYAN HALLERDE YAPILACAK DÜZENLEMELER**

**Madde 48-** Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde, 5216 sayılı Kanun ve UKOME Kararları ve Ulaştırma Bakanlığı'nın ilgili yasa ve yönetmelik hükümleri uygulanır.

## **YÜRÜRLÜK**

**Madde 49**– Bu yönetmelik Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Meclis Kararı ve ilanı ile yürürlüğe girer.

## **YÜRÜTME**

**Madde 50**– Bu Yönetmelik hükümleri Tekirdağ Büyükşehir Belediye Başkanı adına Ulaşım Dairesi Başkanı tarafından yürütülür.