



KAYNAK

T.C.  
**TEKİRDAĞ BÜYÜK ŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**MECLİS KARARI**

<b>Karar No</b> :222	<b>Karar Tarihi</b> :15/02/2017
<b>Karar Dönem</b> :2017/Şubat	<b>Birleşim/Oturum</b> :2/1
<b>Evrak Tarihi</b> :06/01/2017	<b>Evrak No</b> :798
<b>Talep Eden Birim</b> :KAYNAK GELİŞTİRME VE İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
<b>Konu</b> :YÖNETMELİK	

**KARAR**

**TALEP:**

Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı 06/01/2017 tarih ve 798 sayılı yazısı ile Daire Başkanlığımızca hazırlanan; "TEKİRDAĞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ SINIRLARI İÇERİSİNDEKİ PARKLANMA YERLERİ İLE OTOPARKLARIN İŞLETME, RUHSATLANDIRMA VE DENETİMLERİ HAKKINDA YÖNETMELİK" Mevzuat Geliştirme Komisyonunda da görüşülerek, karar altına alınmış olup, bir örneği ekte sunulmuştur. Yönetmeliğin, Büyükşehir Belediye Meclisinde görüşülmesi talep edilmektedir.

**KOMİSYON RAPORU:**

"Talep; Komisyonumuzda görüşülmüş olup; Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde açık ve kapalı otopark olarak özel hukuk gerçek ve tüzel kişilerince işletilecek olan yerlerin açılması, ruhsatlandırılması ve denetimi ile ilgili olarak halen 12.05.2015 tarihli ve 461 sayılı meclis kararı ile değişiklikleri kabul edilen "Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanlığı Açık ve Kapalı Otoparklar Yönetmeliği'nin yürürlükte bulunduğu,

Yürürlükte olan bu Yönetmelikte; yasal dayanakların yetersiz olması, Belediyemiz görev alanında bulunmayan ve Adalet Bakanlığı ya da Emniyet Teşkilatınca ayrıca izin verilecek olan otoparklarla ilgili düzenlemeler bulunması, Kanunlarla belediye encümenine verilmeyen işyeri açma ve çalışma ruhsatı iptalinin Yönetmelikle belediye encümenine verilmesi, denetim, ceza ve kapatma konularında genel hükümlere aykırılıklar bulunması nedeniyle yeniden hazırlanmasının gündeme geldiği,

Zabita Dairesi, Hukuk Müşavirliği ve Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesince işbirliği yapılarak yeni hazırlanan; "Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisindeki Parklanma Yerleri ile Otoparkların İşletme, Ruhsatlandırma ve Denetimleri Hakkında Yönetmelik" ile eski Yönetmelikte bulunan eksiklik ve mevzuata aykırılıkların giderilerek, Başkanlık Makamının 21/06/2016 tarihli ve 25354 sayılı onayı ile kurulan "Mevzuat Geliştirme Komisyonu'nda da görüşülerek karara bağlandığı,

anlaşılmış olup, "TEKİRDAĞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ SINIRLARI İÇERİSİNDEKİ PARKLANMA YERLERİ İLE OTOPARKLARIN İŞLETME, RUHSATLANDIRMA VE DENETİMLERİ HAKKINDA YÖNETMELİĞİ"nin sunulduğu şekliyle kabulüne oybirliği ile karar verilmiştir.

Büyükşehir Belediye Meclisinde görüşülerek karar verilmek üzere iş bu rapor tarafımızdan tanzim ve imza altına alınmıştır."

Şeklindeki Ulaşım Komisyonu Raporu; 15 Şubat 2017 tarihli Büyükşehir Belediye Meclis Toplantısında görüşülerek müzakere edilmiştir.

**KARAR:**

Ulaşım Komisyonu Raporu; Komisyondan geldiği şekliyle oylandı ve oybirliği ile kabul edildi.



Funda SERFİÇE

Katip

Fatih ERTEM

Katip

**TEKİRDAĞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ SINIRLARI İÇERİSİNDEKİ  
PARKLANMA YERLERİ İLE OTOPARKLARIN İŞLETME, RUHSATLANDIRMA  
VE DENETİMLERİ HAKKINDA YÖNETMELİK**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1-** (1) Bu yönetmeliğin amacı; Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisindeki yol, cadde, bulvar ve meydan gibi yerlerde araçların belli bir ücret karşılığında faydalanabileceği parklanma yerleri ile açık (tır parkları dahil) ve kapalı otoparkların hangi koşullarda açılıp çalıştırılacağı ve ruhsatlandırılacağı, yönetmeliğe aykırı faaliyet gösterenlere uygulanacak idari yaptırımlarla ilgili esas ve usullerin belirlenmesidir.

**Kapsam**

**MADDE 2-** (1) Bu yönetmelik; Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisindeki yol, cadde, bulvar ve meydan gibi yerler üzerindeki araç parklanma yerleri ile açık (tır parkları dahil) ve kapalı otoparkların hangi koşullarda açılıp çalıştırılacağı ve ruhsatlandırılacağı, yönetmeliğe aykırı faaliyet gösterenlere uygulanacak idari yaptırımları kapsar.

(2) Resmî veya özel kurum, kuruluş ve kişilere ait ticari amaca yönelik olmayan otoparklar bu yönetmelik kapsamı dışındadır.

**Yasal dayanak**

**MADDE 3-** (1) Bu yönetmelik; 5393 sayılı Belediye Kanununun 15/ b, 15/c, 15/p ve 34/e maddesi ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7/f, 7/1 ve 9 üncü maddesi, Karayolları Trafik Kanunu, Karayolları Trafik Yönetmeliği, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik ve Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliğinin ilgili maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4-** (1) Bu yönetmelikte geçen deyimlerden;

**Büyükşehir Belediyesi**

: Tekirdağ Büyükşehir Belediyesini,

**Belediye**

: İlgili İlçe Belediyesini,

**Encümen**

: Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Encümenini,

**UKOME**

: 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununa

göre oluşturulan Ulaşım Koordinasyon Merkezini,

**UTDK**

: Ulaşım ve Trafik Düzenleme Komisyonunu,

**Parklanma yerleri**

: Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi sınırları

içerisinde Trafik Düzenleme ve Sirkülasyon Projesi kapsamında trafik düzenini sağlamak ve halkın ulaşımını kolaylaştırmak amacıyla UKOME kararıyla belirlenen muhtelif yerlerde yine UKOME tarafından ilgili mevzuat hükümlerine uyularak belirlenen şartlar ve tarifeye göre ücret toplanan ve otopark olarak işletilen yerleri,

**Açık ve kapalı otoparklar** : Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde imar planlarında otopark olarak gösterilen ve UKOME tarafından otopark olarak düzenlenen yerler ile il trafik komisyonlarıca daha önce alınan kararlar çerçevesinde ilan edilmiş açık (tır parkları dahil) ve kapalı otoparkları,

**Denetleme Formu:** Bu Yönetmelik ekinde gösterilen formu, ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Parklanma Yerleri, Açık, Kapalı Otoparkların Açılması, Çalıştırılması ile İzin ve Ruhsat İşlemlerinde Uygulanacak Usul ve Esaslar

#### UKOME uygunluk kararı

**MADDE 5-** (1) Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde otopark açılabilmesi için UKOME'den uygunluk kararı alınması zorunludur.

(2) Açık ve kapalı otopark açmak isteyenler; UKOME uygunluk kararı alınması talebini bir dilekçe ile Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Terminaller ve Otoparklar Şube Müdürlüğüne iletir. UKOME kararının alınmasına ilişkin iş ve işlemler bu Şube tarafından yürütülür.

#### İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Alınması

**MADDE 6-** Açık veya kapalı otopark açmak isteyen gerçek ve tüzel kişiler, bu Yönetmeliğin 7 nci maddesinde gösterilen belgeler ile Zabıta Dairesi Başkanlığı Ruhsat ve Denetim Şube Müdürlüğüne başvuruda bulunarak, işyeri açma ve çalışma ruhsatı almak zorundadır.

#### UKOME uygunluk kararı ile işyeri açma ve çalışma ruhsatı verilmesi

**MADDE 7-** (1) Açık ve kapalı otoparklara UKOME uygunluk kararı ile işyeri açma ve çalışma ruhsatı verilmesi için istenilen belgeler aşağıda gösterilmiştir:

- Dilekçe,
- Tapu, kiracı ise kira kontratı,
- Otopark açılacak yer imar planında otopark yeri olarak gösterilmemişse; ilgili Belediyenin uygun görüşü,
- Kapalı otoparklar için yapı kullanma izin belgesi (yapı kullanma izin belgesinde ticari otopark olarak tescil edilmeyen yerlere izin verilmez),
- Karayolu kenarında açılacak olan otoparklar için geçiş yolu izin belgesi,
- Vaziyet Planı (araç giriş çıkış yerleri ile park yerlerini, parklanma biçimlerini ve varsa idari binaları gösteren plan),
- UAVT Adres Bilgisi.
- Çekilen, trafikten men edilen ve muhafaza altına alınan araçların bırakılacağı otoparklarla ilgili müracaatlarda adli sicil kaydı,

(2) UKOME uygunluk kararı alındıktan sonra; başvuru sahibi, UKOME kararı, yukarıdaki belgeler, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik ekinde yer alan "Başvuru beyan formu" ile bu formda istenilen ve yukarıda gösterilmeyen diğer belgeleri de ekleyerek işyeri açma ve çalışma ruhsatı almak için Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Zabıta Dairesi Başkanlığına müracaat eder.

#### Otoparkların taşınması gereken fiziki şartlar

**MADDE 8-** (1) Açık ve kapalı otoparkların taşınması gereken fiziki şartlar aşağıda gösterilmiştir:

- Açık otoparkın park alanlarının zemini beton veya asfalt; kapalı otoparkın zemini ise beton veya mozaik olacaktır.
- Otopark alanlarındaki eğim % 15'i geçmeyecektir.
- Kapalı Otoparklarda araç iniş ve çıkış yerleri, hızı ve kaymayı önleyici biçimde düzenlenecektir.
- Açık ve kapalı otoparklarda her noktanın rahatça görülebileceği ışıklandırma sistemi bulunacaktır.
- Açık ve kapalı otoparklarda araç giriş ve çıkışını gösteren levhalar, otopark içi araç yönlendirmeleri ile trafik işaretlemeleri bulunacaktır.

e) Açık otopark çevresi yanmaya müsait odun, ot, çöp vb. nesnelere arındırılmış olacaktır.

f) Açık ve kapalı otoparklarda otoparkın, araç kapasitesi ile doluluk durumunu gösteren Boş veya Dolu levhaları asılacaktır.

g) Açık ve kapalı otoparkların içerisinde su tahliyesi için drenaj sistemi bulunacaktır.

ğ) Uygun tipte ve çalışır vaziyette yeteri kadar yangın tüpü bulundurulacaktır.

h) 800 m<sup>2</sup>'yi geçen açık veya kapalı otoparklarda yeteri kadar bisiklet ve motosiklet park yeri oluşturulacak ve işaretlerle belirtilecektir.

ı) Açık otoparklarda kapı numarası alınmış olacaktır.

i) Fiyat tarifesi otopark girişine ya da her yerden görülebilecek bir yere asılacaktır.

j) İş ve işlemlerin yürütülebileceği büro (açık otoparklarda en az 9 metreküp hacme sahip) ve sabit telefonu olacaktır.

k) Araç giriş ve çıkış yerlerinin 24 saat süreli kamera ile izlenebileceği ve kayıt altına alınabileceği görüntüleme sistemi bulunacaktır.

l) Engelliler için, otopark yeri sayısının %5'i kadar otopark yeri ayrılacak ve bunlar TS 10551'e ve 9111'e uygun olacaktır.

m) Su ve diğer atıklar, kanallara veya fosseptik çukurlarına akıtılacaktır.

n) Araçların park edeceği alanlar, eni en az dört metre olacak şekilde işaretlerle ayrılacaktır.

(2) Birinci fıkrada gösterilen şartların yerine getirilip getirilmediği, Yönetmelik ekinde gösterilen Ek-1 tutanakla tespit edilir.

(3) Çekilen, trafikten men edilen ve muhafaza altına alınan araçların bırakılacağı otoparklarla ilgili tüm işlemler Karayolu Trafik Yönetmeliği hükümlerine göre yapılacaktır.

#### **Parklanma yerleri**

**MADDE 9-** (1) Yol, cadde, bulvar ve meydan gibi alanlarda belirlenen parklanma yerleri; ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde UKOME kararı ile belirlenen şartlar ve ücret tarifesine göre çalıştırılır.

### **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

#### **Yükümlülükler ve Kazanılmış Haklar**

##### **İşletmecilerin yükümlülükleri**

**MADDE 10-** (1) Otopark işletmecilerinin yükümlülükleri aşağıda gösterilmiştir:

a) Otopark işletmesiyle ilgili zorunlu sigortaları yaptırmak,

b) Vergi mevzuatının gerektirdiği tüm hususları yerine getirmek,

c) Otopark içerisindeki araçlarla ilgili olarak; hırsızlık, yangın, emniyeti suiistimal vb. konularda gerekli önlemleri almak,

ç) Yeterli sayıda, çalışır vaziyette ve uygun tipte yangın tüpü bulundurmak ve yangınla ilgili önlemleri almak,

d) Vaziyet planında belirtilen araç park sayısına ve araç park biçimine uymak ve bu konuda görevlileri uyarmak,

e) Kapalı otoparklarda LPG vb. sıkıştırılmış gazlarla çalışan araçları park ettirmemek.

(2) Park için giren araç sahiplerine aracın plakası, cinsi ve park saatini gösteren belge verilmesi zorunludur.

##### **Kazanılmış haklar**

**MADDE 11-** (1) İl ve İlçe Trafik Komisyonları tarafından daha önce alınan kararlara dayanılarak ilçe belediyesince verilen otopark ruhsatları kazanılmış hak oluşturur.

NK

## DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

### Denetim, Cezalar ve Kapatma

#### Denetim

**MADDE 12-** (1) Bu yönetmelik kapsamında faaliyet gösteren otoparklar, Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Zabıta Dairesi Başkanlığı Ruhsat ve Denetim Şube Müdürlüğü ve kanunlarla yetki verilen kurumlar tarafından denetlenir.

#### Kapatma

**MADDE 13-** (1) Zabıta Dairesi Başkanlığı Ruhsat ve Denetim Şube Müdürlüğünce İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı almadan çalışan açık ve kapalı otoparkların tespit edilmesi halinde gerekli tutanak düzenlenerek anılan yere idari para cezası uygulanmak üzere Belediye Encümenine sunulur. Ayrıca; ruhsatsız çalıştığı tespit edilen açık ve kapalı otoparka işyeri açma ve çalışma ruhsatı alınması için 15 (onbeş) gün süre verilir. Verilen süre sonrasında yapılan kontrolde ruhsat alınmadığı tespit edildiği takdirde ruhsatsız yer ruhsat almaya kadar mühürlenir.

(2) Zabıta Dairesi Başkanlığı Ruhsat ve Denetim Şube Müdürlüğünce İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatının verilmesinden sonra yapılacak denetimlerde mevzuata uygun olmayan unsurların ve noksanlıkların tespiti halinde, tespit edilen eksiklikler tutanak haline getirilir ve eksikliklerin giderilmesi için bir defaya mahsus olmak üzere 15 (onbeş) günlük süre verilir. Verilen süre içinde tespit edilen noksanlık ve aykırılıklar giderilmediği takdirde, düzenlenecek bir tutanakla İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı iptal edilir.

#### Cezalar

**MADDE 14-** (1) Bu yönetmelik kapsamında işletilen otoparklara, ihbar üzerine veya rutin denetimler sonucunda düzenlenecek tutanaklar çerçevesinde ilgili mevzuat hükümlerine göre cezai işlem uygulanır.

## BEŞİNCİ BÖLÜM

### Çeşitli ve Son Hükümler

#### Hüküm bulunmayan haller

**MADDE 15-** (1) Bu yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde ilgili mevzuat hükümleri uygulanacaktır.

#### Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

**MADDE 16-** (1) 09.07.2014 tarihli ve 129 sayılı Meclis Kararı ile kabul edilen "Açık ve Kapalı Otoparklar Yönetmeliği" ile ek ve değişiklikleri yürürlükten kaldırılmıştır.

**Geçici Madde 1-** Bu Yönetmelik yürürlüğe girmeden önce ruhsat verilmiş otoparkların zeminleri, 01.01.2018 tarihine kadar Yönetmelik hükümlerine uygun hale getirilir.

#### Yürürlük

**MADDE 17-** (1) Bu Yönetmelik, Tekirdağ Büyükşehir Belediye Meclisinde kabul edilip mahallinde ilanını müteakip yürürlüğe girer.

#### Yürütme

**MADDE 18-** (1) Bu Yönetmelik hükümlerini, Tekirdağ Büyükşehir Belediye Başkanı adına ilgili maddelerine göre Zabıta Dairesi Başkanlığı ile Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı yürütür.



T.C.  
**TEKİRDAĞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ OTOYARK DENETLEME FORMU**

Tarih: .../.../20...

Otopark Yetkilisi :			
Otoparkın Adı :		Kaşe/İmza:	
<b>DENETLENECEK HUSUSLAR</b>			
1.	Otopark Ruhsatı Var mı?	Evet	Hayır
2.	Açık Otopark zemini asfalt, beton mu?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Açık Otopark alanlarındaki eğim %15'i geçiyor mu?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Kapalı Otoparklarda araç iniş ve çıkış yerleri hızı ve kaymayı önleyici biçimde düzenlenmiş mi?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Açık ve Kapalı Otoparklarda aydınlatma var mı?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Açık ve Kapalı Otoparklarda araç giriş ve çıkışını gösteren levhalarla Otopark içi araç yönlendirmeleri ile trafik işaretlemeleri yeterli mi?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Açık Otopark çevresi yanmaya müsait odun, ot, çöp vb. nesnelere arındırılmış mı?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Açık ve Kapalı Otoparklarda, Otoparkın, araç kapasitesi ile doluluk durumunu gösteren Boş veya Dolu levhaları asılı mı?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Açık ve Kapalı Otoparkların içerisinde su tahiyesi için sistem var mı?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Kapalı Otoparkta LPG vb. sıkıştırılmış gazlarla çalışan araç var mı?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.	Yeteri kadar uygun Tipte Yangın Tüpü var mı?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.	800 m <sup>2</sup> 'yi geçen Açık veya Kapalı Otoparklarda yeteri kadar bisiklet ve motosiklet park yerleri işaretlenmiş mi?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.	Açık Otoparkların karayolu güvenlik mesafesindeyse karayollarının ilgili biriminin uygundur görüşü var mı?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.	Açık ve Kapalı Otoparklar işyeri sigortası yaptırmış mı?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.	Açık ve Kapalı Otoparklar fiyat tarifesi Otopark girişine veya her yerden görülecek yere asılmış mı?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.	Büro ve sabit telefonu var mı?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17.	Araç giriş çıkışları 24 saat süreli kamera ile izlenip kaydediliyor mu?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18.	Engelliler için %5 oranda TS10551'e ve 9111'e uygun yer ayrılmış mı?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19.	Su ve diğer atıklar, kanallara veya fosseptik çukurlarına akıtılıyor mu?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20.	Araçların park edeceği alanlar, eni en az dört metre olacak şekilde işaretlerle ayrılmış mı?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>DENETİM YAPAN PERSONELİN</b>			
Adı Soyadı			
Unvan			
İmza			
Açıklama : Eksikliklerin giderilmesi için ..... gün süre verilmiştir.			
Bu süre bitiminden sonra tekrar kontrol edilecek olup, kontrol sonucu tanzim edilen tutanağa göre işlem yapılacaktır.			

Tekirdağ Büyükşehir Belediye Meclisinin 15.02.2017 tarih ve 222 nolu BMK ektir.



MUSTAFA KARAVELİ  
Meclis Başkanı  
5

Funda SERFİCE  
Kata  


Fatih ERTEM  
Kata  


